

「継続看護サマリー」使用時の注意点

① 記載日の入力方法

記載日は自動入力となっていますので様式を開くとその日が自動的に設定されます。記載日を修正したい場合はそこを選択して、月と日を○/○と入力すると年月日が入力されます。



記載日	令和2年3月6日
施設名	

② プルダウンリスト設定 ()

右側に▼の表示があるセルは、▼をクリックするとリストがでますので、該当する項目を選んでください。



記載日	令和2年3月6日
施設名	
記載者	

③ 年齢の自動表示

生年月日を入力すると年齢が自動計算により入力されます。
(生年月日が入力していない状態では0歳となっています。)



生年月日			年	月	日	0	歳
------	--	--	---	---	---	---	---